

# Hybride Lehre im großen Hörsaal der Chirurgie mit Cisco Webex

Version 2



## Szenarien

- **Szenario 1:** Live-Streaming mit Präsentation und Ihrer Stimme ohne Kamera
- **Szenario 2:** Live-Streaming mit Präsentation und Ihrer Stimme mit Kamera

## Inhalt

### Vorbereitung Szenario 1

- Mikrofon S.03
- Saaltechnik S.05
- Laptop anschließen S.08
- Präsentation S.11
- Cisco Webex S.12

### Vorbereitung Szenario 2

- Kamera anschließen S.15

Impressum S.16

## Hinweis zum Datenschutz

Bitte beachten Sie beim Streamen von (Lehr-)Veranstaltungen das Urheberrecht, die Persönlichkeitsrechte Ihrer Studierenden und Patient\*innen, die Regelungen zum Umgang mit personenbezogenen Daten im Allgemeinen sowie die Grundsätze guter wissenschaftlicher Praxis.

## Mikrofon

# Saalmikrofon auswählen (1)

01



Die Mikrofone finden Sie im Pult.



Wählen Sie ein Mikrofon aus.



## Mikrofon

# Saalmikrofon auswählen (2)

02



Schalten Sie das Mikrofon ein.



03



Überprüfen Sie die Batterieladung.  
Wechseln Sie bei Bedarf die Batterien.



## Saaltechnik

# Einstellungen kontrollieren

04

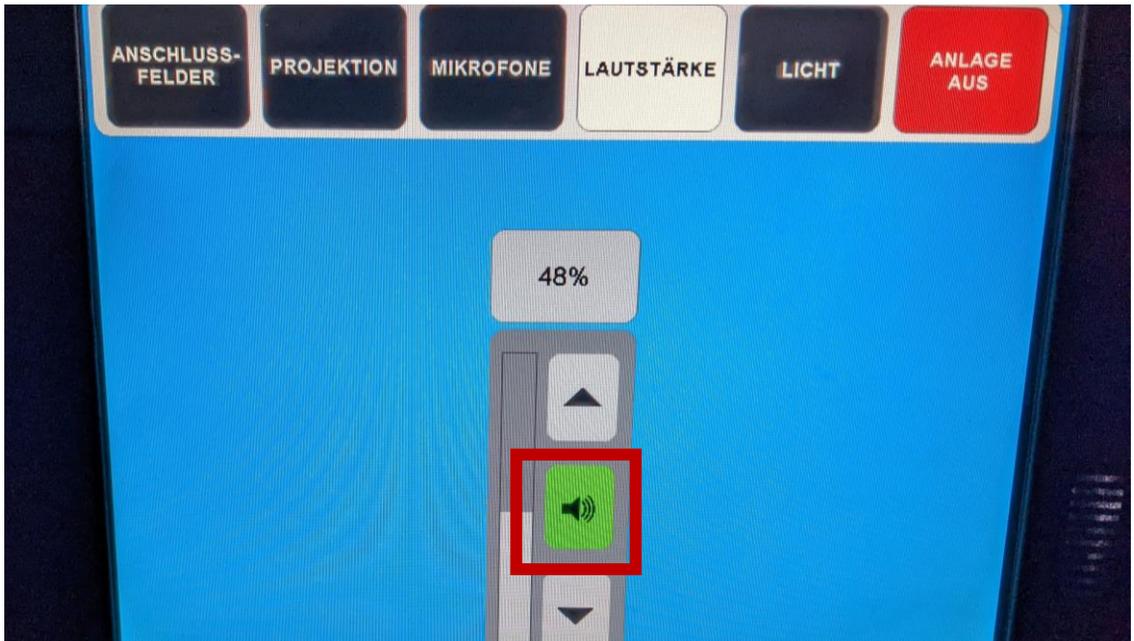


Gehen Sie zum Bedienterminal der **Raumsteuerung**, um die folgenden Einstellungen zu kontrollieren. Das Display befindet sich vom Rednerpult aus gesehen links im Hörsaal, nahe dem Ausgang.

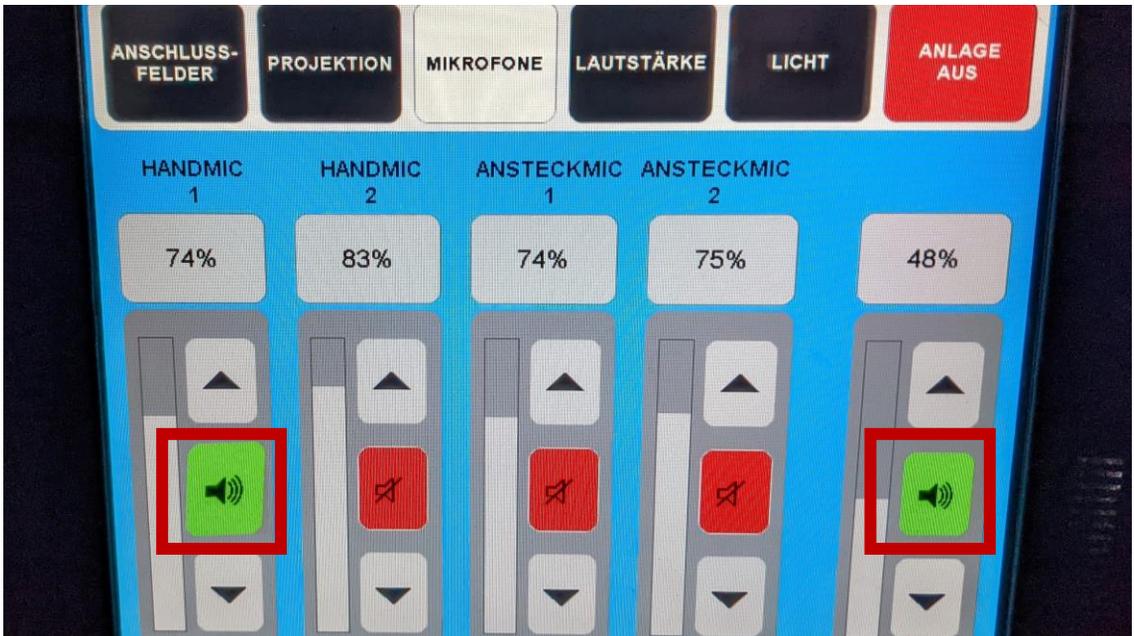
## Saaltechnik

# Einstellungen kontrollieren (2)

05



06

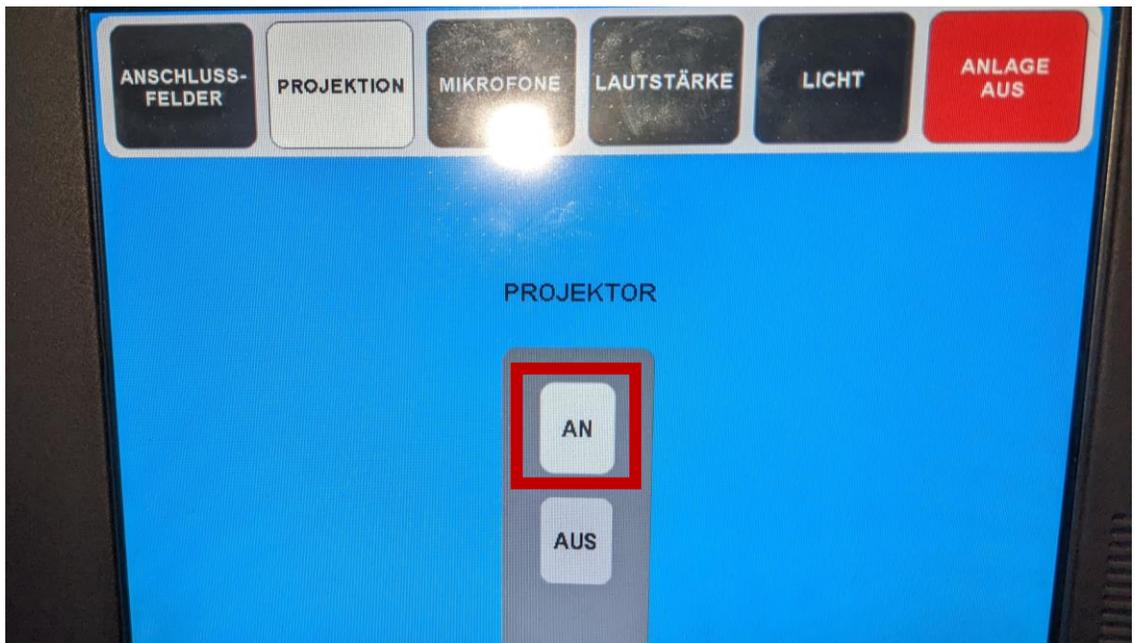


Kontrollieren Sie am Display, ob die Wiedergabe für den **Medienton** aktiviert ist. Kontrollieren Sie auch, ob Ihr **Mikrofon** im aktiviert ist.

## Saaltechnik

# Einstellungen kontrollieren (3)

07



08



Kontrollieren Sie, ob der **Projektor** angeschaltet ist und ob der richtige **Anschluss für Ihren Laptop** ausgewählt ist.

## Laptop anschließen

### Kabel verbinden (1)

09



Schließen Sie folgende Kabel an Ihren Laptop an:

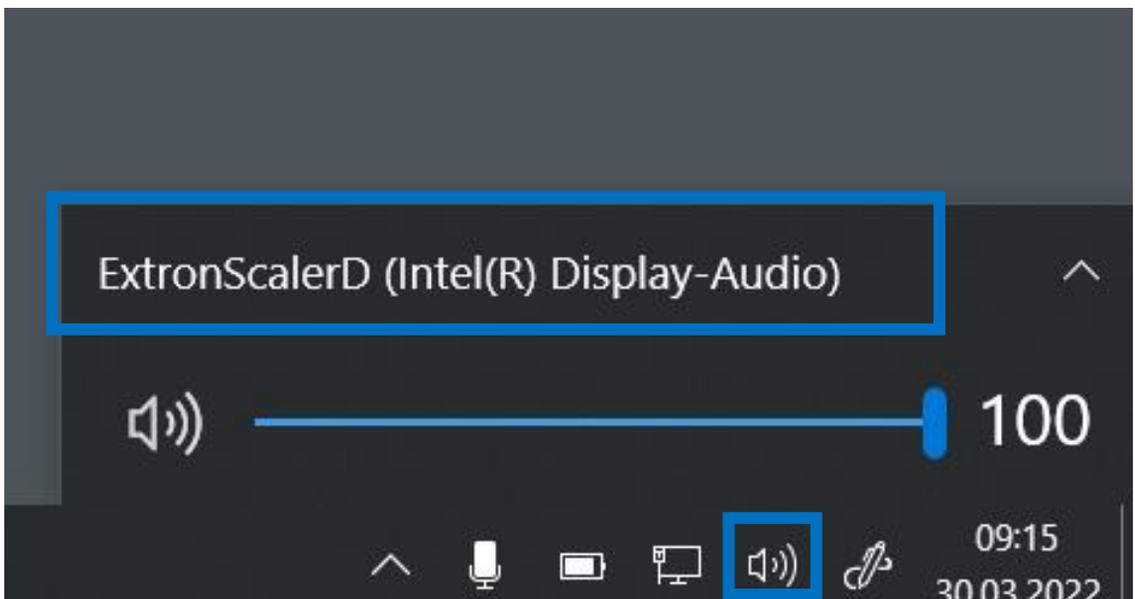
1. **USB Audio** (das Saalmikro kann als Mikrofon in Microsoft Teams oder Cisco Webex genutzt werden)
2. **HDMI** (für den Projektor) und Medienton für die Saallautsprecher
3. **Ethernet** (Sichere und nicht abbrechende Internetverbindung zum UKD-Netz)  
Falls Sie keinen Zugang zum UKD-Netz haben, nutzen Sie Eduroam über WLAN.

## Laptop anschließen

# Kabel verbinden (2)

**Beachten Sie bitte**, dass die Abbildungen exemplarisch sind und die Anschlüsse an Ihrem Laptop oder MacBook unterschiedlich sein können. Gegebenenfalls benötigen Sie Adapter.

In den Hörsälen erfolgt die **Medienton-Ausgabe über das HDMI-Kabel des Projektors**.



Falls Sie **Medienton** über die Lautsprecher im Saal wiedergeben wollen, denken Sie daran, die **Lautsprecherausgabe** in Ihrem **Betriebssystem** zu ändern.

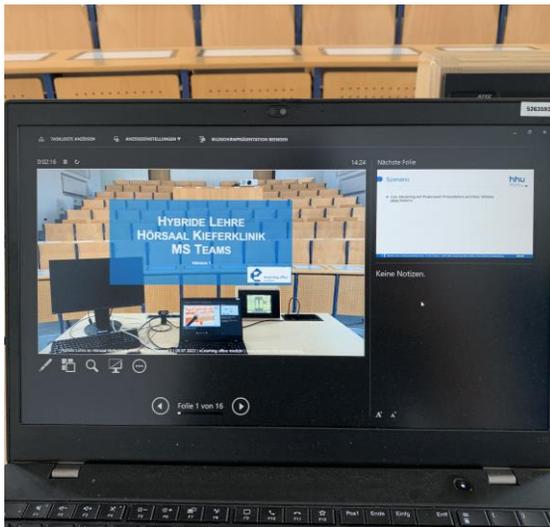
**Der Name des Ausgangs ist abhängig vom verwendeten Computer.**

Auf Windows-Rechnern siehe Beispielbild.

## Laptop anschließen

# Bildschirm duplizieren

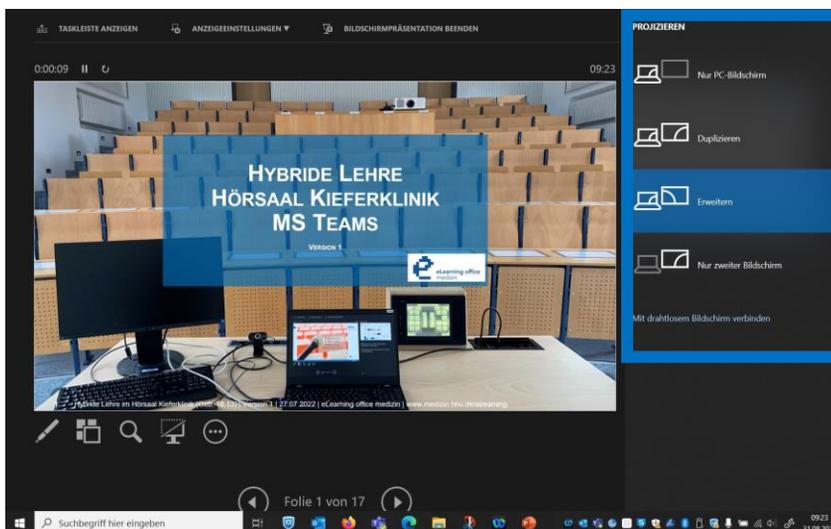
10



Wir empfehlen den Laptop-Bildschirm auf den Projektor zu *erweitern*, statt ihn zu *duplizieren*.

Der Projektor zeigt in diesem Fall Ihre Präsentation im Vollbild.

Ihren Laptop-Bildschirm können Sie zusätzlich nutzen, z.B. für Programmfenster von Microsoft Teams oder Cisco Webex, oder die Referentenansicht von PowerPoint.



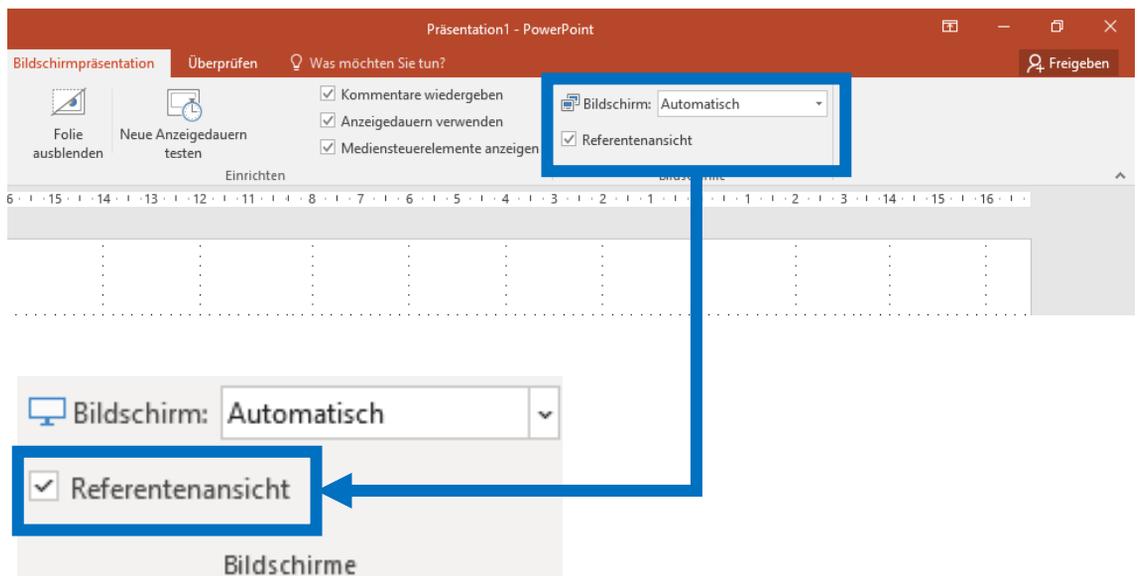
Unter Windows funktioniert das Erweitern der Bildschirme schnell und einfach über den Shortcut „Windows-Symboltaste + P“.

## Präsentation

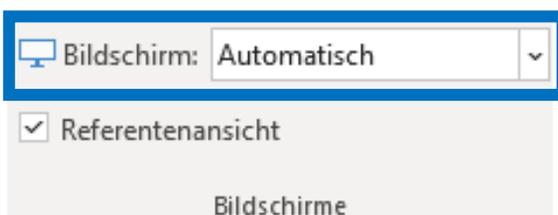
# Einstellungen und Start

11

1. Öffnen Sie auf Ihrem Gerät Ihre Präsentation mit dem Präsentationsprogramm. Nachfolgend werden beispielhaft die Einstellungen in Microsoft PowerPoint angezeigt.
2. Wenn Sie die **Referentenansicht** nutzen möchten, aktivieren Sie diese in Ihrem Präsentationsprogramm.



3. Sie starten Ihre Präsentation im Vollbild.
4. Kontrollieren Sie, ob Ihre Präsentation auf dem Projektor des Saales in Vollbild angezeigt wird. Ist dies nicht der Fall, kontrollieren Sie die **Bildschirm-Einstellungen** in Ihrem Präsentationsprogramm.



## Cisco Webex

# Audioeinstellungen

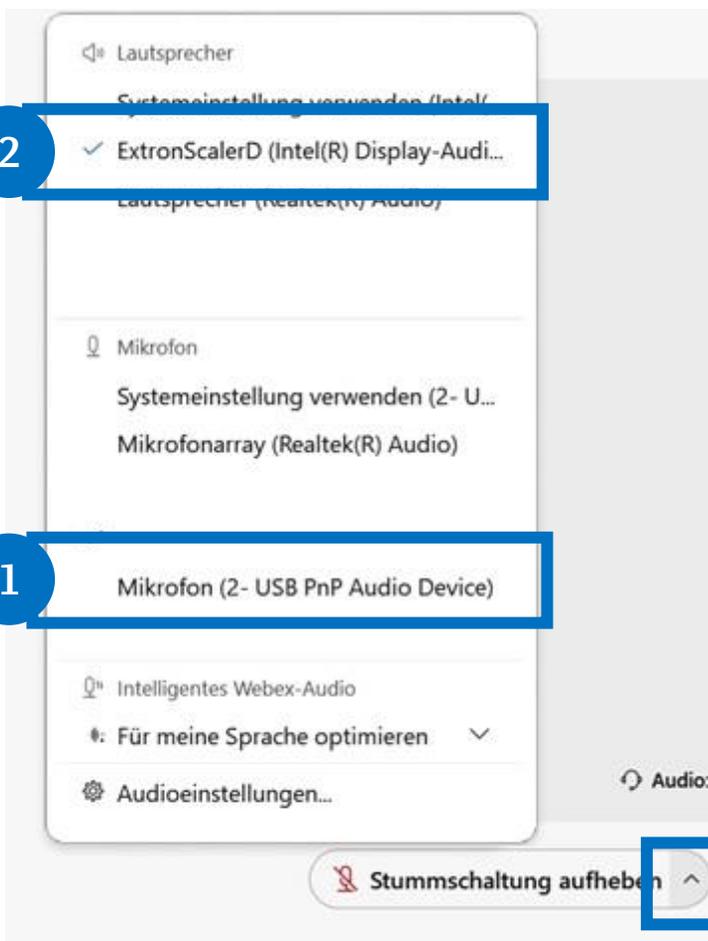
12

Öffnen Sie in Cisco Webex die **Einstellungen** bzw. **Webex Optionen**.

**Tätigen Sie dort folgende Audioeinstellungen:**

1. Setzen Sie das USB Audio Device (USB-Stecker, mit Ton des Saalmikros) als Mikrofon.
2. Falls Sie den Medienton über die Lautsprecher des Saals ausgeben wollen, wählen Sie hier den HDMI-Ausgang aus.

So geben Sie bei Bedarf die Stimmen der Meeting-Teilnehmer\*innen auf die Lautsprecher des Hörsaals.

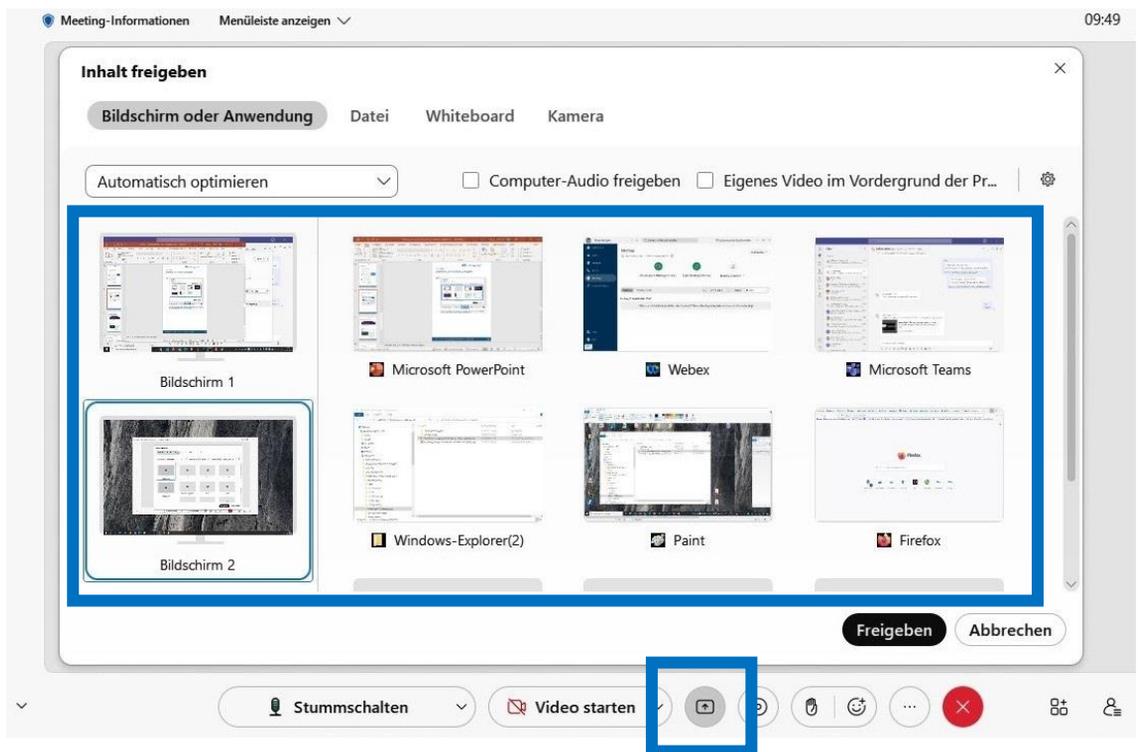


Der Name des Ausgangs ist abhängig vom verwendeten Computer.

## Cisco Webex

# Bildschirm und Präsentation freigeben

13

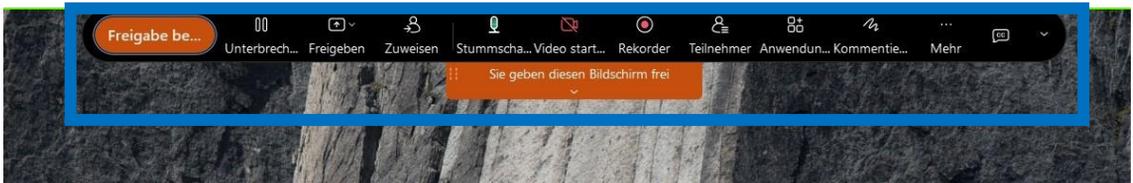


Geben Sie die **Präsentation** oder den **zweiten Bildschirm** auch in Cisco Webex frei, so dass die externen Teilnehmer\*innen das Bild sehen.

## Cisco Webex

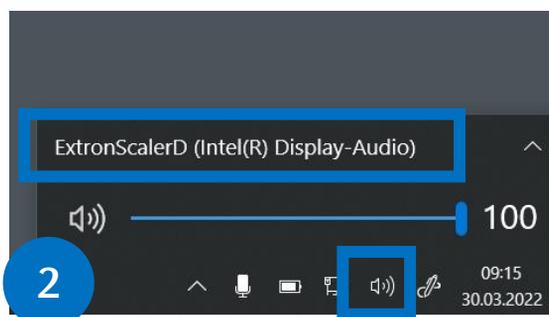
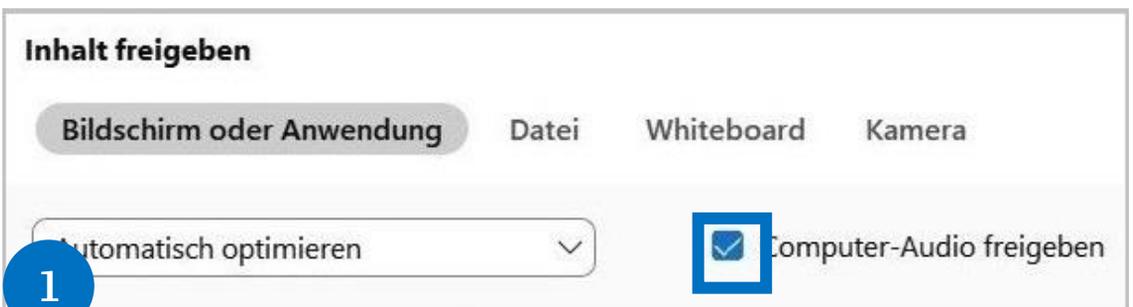
# Bildschirm und Präsentation freigeben

14



Cisco Webex blendet am oberen Bildschirmrand ein **Steuerelement** ein. Dieses kann mit der Maus vom Präsentationsbildschirm auf den Laptopbildschirm gezogen werden. Dadurch haben Sie das Steuerelement besser im Blick und vermeiden, dass Teilnehmer\*innen im Hörsaal es sehen.

15



### Optional:

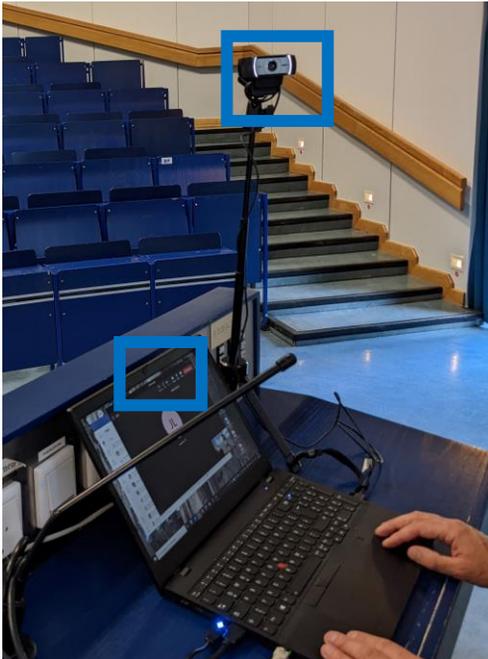
Wenn Sie ein **Video** abspielen möchten und dessen **Ton** auch in Cisco Webex übertragen wollen, müssen zwei Einstellungen vorgenommen werden:

1. Computeraudio in Webex aktivieren.
2. Damit Sie den Ton im Saal hören, müssen Sie den Audioausgang auf dem Laptop wechseln bzw. kontrollieren.

Die Einstellung finden Sie in der Windows Taskleiste.

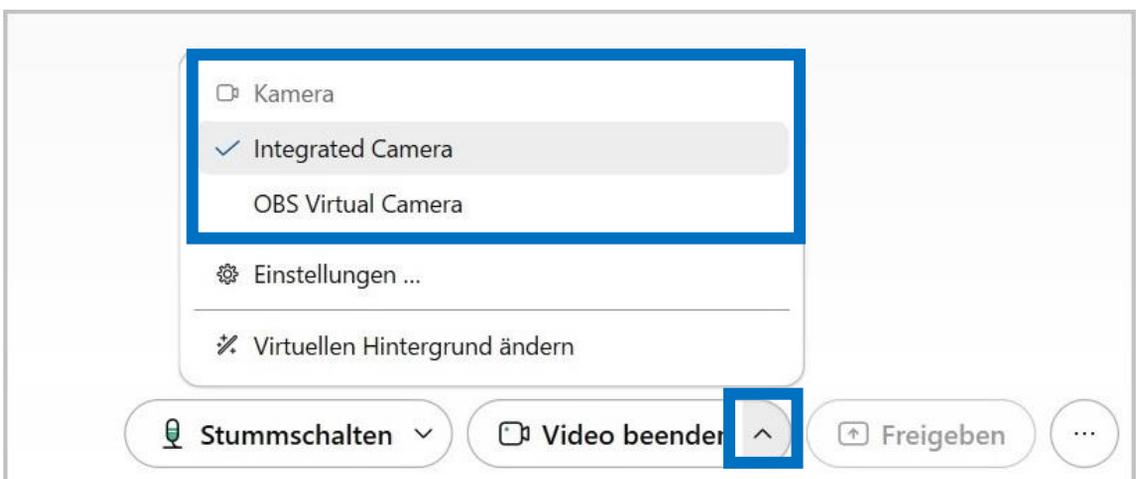
## Vorbereitung Szenario 2

# Kamera anschließen



Die Vorbereitung bleibt gleich. Sie verfahren, wie bereits in der Anleitung beschrieben.

Zusätzlich benötigen Sie eine Kamera. Sie nutzen entweder die **eingebaute Kamera** Ihres Laptops oder eine **externe Kamera**, die Sie über USB anschließen.



Öffnen Sie in Cisco Webex die **Einstellungen** bzw. **Webex Optionen**. Dort können Sie unter *Video* Ihre interne oder externe Kamera auswählen.

Achten Sie darauf, dass Sie nicht versehentlich das eingebaute Mikrofon der angeschlossenen Kamera nutzen, sondern weiterhin den Ton der Saalmikros über den USB-Stecker. **Kontrollieren Sie die Einstellungen unter *Mikrofon* nochmals.**



# Impressum

**Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf**  
**Studiendekanat der Medizinischen Fakultät**  
**eLearning office medizin**

## **Redaktion**

Patrick Bergmann, Elena Brinkmann, Jochen Ludes, Markus Schneider

Universitätsstraße 1  
40225 Düsseldorf

Allgemeine Anfragen: [elearning.medizin@hhu.de](mailto:elearning.medizin@hhu.de)  
Fragen zu Streaming: [streaming.medizin@hhu.de](mailto:streaming.medizin@hhu.de)

## **Design & Bildnachweise**

Design & Layout: Kerstin Rosenkranz  
Streaming-Icon: Lavinia Cioaca  
Titelbild: Studiendekanat Medizin  
Allg. Fotos: eLearning office medizin

## **Veröffentlichung**

Erstveröffentlichung: 1. Oktober 2022  
Vorliegende Version Nr.: 2.0 | 10.05.2023

## **Allgemeine Hinweise**

Impressum der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf:  
<https://www.hhu.de/impresum>

# Haben Sie noch Fragen?

Bitte schreiben Sie eine E-Mail an  
[streaming.medizin@hhu.de](mailto:streaming.medizin@hhu.de)

[www.medizin.hhu.de/streaming](http://www.medizin.hhu.de/streaming)